



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Anna Carmela Picoco

Indirizzo

Domicilio Largo Francesco Trincherà 22 Ostuni Br

Telefono

**080 5295245**

Fax

E-mail

Email **apicocoacp@gmail.com**

Pec **ac.picoco@pec.arcapugliacentrale.gov.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

02/08/1963

Codice Fiscale

PCCNCR63M42G187R

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

Diploma di maturità classica conseguito nel 1982 con votazione 44 /60

Laurea in economia e commercio (dal 01 11 1982 al 26 06 1986)  
presso l' Università degli Studi di Bari con votazione 110/110 e lode

Diploma di ragioneria conseguita nel 1992 con votazione 50 /60

**ESPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE**

**PERIODO 1988 - 1993**

• Date (da – a) 1

18 Gennaio 1988 – 19 dicembre 1988 Italcable S.P.A. Roma

• Tipo di impiego

primo impiegato di amministrazione livello G nel settore Controllo di gestione e convalide

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) 2

1989 1990 1992

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

insegnamento delle seguenti discipline :  
tecnica bancaria presso l' I.T.C. Calo' di Francavilla Fontana BR ( periodo dal 18 02 1989 al 04 03 1989 15gg )  
matematica applicata presso l' IT.C. n. Valzani di s. Pietro Vernotico dal 04 04 1990 al 26 02 1991  
matematica applicata presso l' Istituto per i servizi Commerciali " C. De Marco " di Brindisi dal 29 10 1991 al 31 08 1992

• Date (da – a) 3

21/01/1989 al 09 05 1993

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Attività di lavoro autonomo di dottore commercialista**

Tipo di azienda o settore

*Studio in Cisternino via Domenico Cirillo "Studio Cecere Picoco Zizzi"*

**ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

**PERIODO 1993 - 2015**

• Date (da – a) 4

10/05/1993 al 15/11/1996

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Cisternino

• Tipo di azienda o settore

*Pubblica amministrazione*

• Tipo di impiego

VII livello istruttore amministrativo contabile

• Principali mansioni e responsabilità

Direttore di ragioneria

• Date (da – a)	5	Dal 16 11 1996 al 21 08 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Fasano
• Tipo di azienda o settore		Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego		Dirigente a tempo pieno e indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità		Dirigente dei servizi finanziari, Programmazione e controllo e del servizio Personale dal 12 10 2004 sino al 21 08 2005 (in aspettativa dal 22 08 2005 sino al 14 12 2008 ) Vicesegretario dal 20 06 2003 al 31 03 2005  Responsabile del progetto per il Comune di Fasano per gli anni 1998/1999/2000 per l'Istituzione , realizzazione e partecipazione del Nucleo di Valutazione e per l' attuazione del sistema di controllo di Gestione  Sostituzione del Direttore generale del comune di Fasano in caso di assenza;  Responsabile del Progetto Patrimonio presso il Comune di Fasano dal 20/06/2003 sino al 12/10/2004

• Date (da – a)	6	Dirigente dei servizi Finanziari Provincia di Brindisi dal 22/08/2005 sino alla data del 15 12 2008 a tempo determinato e dal 15 12 2008 a tempo indeterminato <u>sino al 30 12 2014</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Provincia di Brindisi
• Tipo di azienda o settore		Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego		Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità		Dirigente <i>Settore Bilancio Programmazione Controllo , Provveditorato , Patrimonio e Tributi locali</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA  
PRESSO PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE A  
CONVENZIONE

• Date (da – a)	7	Dal 17 11 1999 al 30/06/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Martina Franca
• Tipo di azienda o settore		Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego		Dirigente a convenzione con Comune di Fasano
• Principali mansioni e		Dirigente dei servizi finanziari

responsabilità

• Date (da - a)	8	Dal 16 02 2002 al 31 08 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Monopoli
• Tipo di azienda o settore		Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego		Dirigente a convenzione con Comune di Fasano
• Principali mansioni e responsabilità		Dirigente dei servizi finanziari

• Principali mansioni e responsabilità		Dirigente Settore Bilancio Programmazione Controllo , Provveditorato , Patrimonio e Tributi locali
--	--	--

• Date (da - a)	9	Dal 22 08 2005 al 31 12 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Fasano
• Tipo di azienda o settore		Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego		Dirigente a convenzione con Provincia di Brindisi
• Principali mansioni e responsabilità		Direttore del Servizio Finanziario Programmazione e Controllo in convenzione tra Provincia di Brindisi e Comune di Fasano dal 22/08/2005 al 31 12 2005

• Date (da - a)	10	Dirigente dei servizi Finanziari del Comune di Martina Franca dal 09 08 2010 sino alla data del 31 12 2010 con convenzione Con la provincia di Brindisi giusta delibera di Giunta provinciale n. 194 del 06 08 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego		Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità		Dirigente Settore Bilancio Programmazione Controllo , Provveditorato , Patrimonio e Tributi locali

**ATTUALE ATTIVITÀ  
LAVORATIVA PRESSO  
PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE**

• Date (da - a)	11	Dirigente Amministrativo/Contabile a tempo indeterminato presso Arca Puglia Centrale Bari dal 31/12/2014 e <b>in itinere</b>
-----------------	----	--

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

ARCA PUGLIA CENTRALE viale crispi 87 Bari

*Pubblica amministrazione*

Dirigente

Dirigente *Settore Amministrativo –contabile*

**INCARICHI  
PROFESSIONALI PRESSO  
PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE E  
SOCIETA' PRIVATE**

• Date (da – a)

Nomina di curatore fallimentare del Tribunale di Taranto in data 01/04/1989 /09/05/1993

Revisore dei Conti presso il Comune di Martina Franca per il periodo 11/12/1990 09/05/1993

Revisore dei Conti presso il Comune di Cisternino per il periodo 24/08/2003 23/08/2006

Incarico di Sindaco / Revisore contabile del collegio sindacale della società Italiana finanziamenti srl con sede in Ostuni (**in itinere**)

Incarico di sindaco / Revisore Contabile del collegio sindacale della società Pentesilea srl con sede in Ostuni (scaduto)

Incarico di Sindaco del Collegio Sindacale della società Iniziative Minerva srl con sede in Ostuni (**in itinere**)

Incarico di sindaco nella società Santa Teresa SPA con sede in Brindisi (sino al 29 06 2010)

Incarico di sindaco nella società Italfactor Spa Ostuni ; Energy Hodding spa , da dicembre 2008 e **in itinere**

Incarico di Sindaco Società Italiana costruzioni 2000 srl (dal 22 01 2010 **in itinere**)

Incarico di collaborazione autonoma per "Esperto per la verifica" (ex art. 16 del Reg. CE 1080/2006) delle spese sostenute nell'ambito del progetto "BE-NATUR" del Programma per la Cooperazione Transnazionale Sud Est Europa – Controllo di I<sup>a</sup> livello (**scaduto**)

Incarico di Componente dell' Organismo di valutazione del Comune di Martina Franca per

- periodo 31 marzo 2012 28 febbraio 2015

- periodo 01 marzo 2015 28 febbraio 2018 (**in itinere**).

Incarico Assistenza Siope Ente parco Torre Guaceto dal 10 11 2012 sino al 30 06 2013 (scaduto)

Incarico di Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Francavilla Fontana per periodo 01 03 2014 28 02 2017 (**in**

itinere) con scadenza 28/02/2020.

Incarico di Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Carovigno ( Br) per periodo 01 05 2014 30 04 2017.

Incarico di Componente dell'Organismo di Valutazione e Controllo del Comune di Fasano ( Br) per periodo 16/02/2017 15/02/2020( in itinere).

**• Principali materie /  
abilità professionali  
oggetto dello studio**

frequenza di un anno al Master di sviluppo economico sul terziario avanzato organizzato dall' Union Camere e finalizzato a fornire quadri del terziario avanzato esercizio 1987 ;

Abilitazione alla professione di dottore commercialista conseguita nell' aprile del 1987

Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili formato con D.M. 12/04/1985 iscrizione n. 45642

Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti di Taranto / Brindisi dal 20/02/1989 al 10/05/1993

Iscrizione all' Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili Sezione Elenco speciale (Ordine di Brindisi)dal 10/05/1993 in itinere .

Specializzazione con esame finale del Master Innovazione nella Pubblica Amministrazione organizzato dall' Università di Macerata anno accademico 2006/2007 concluso il 14/12//2007 con votazione 110/110 e lode

Esperienza nelle attività inerenti i processi di spesa, di supporto amministrativo e tributario ,di conoscenza dei regolamenti comunitari , di rendicontazione dei progetti comunitari approvati dalla Provincia di Brindisi per il periodo 2006 2012

attestato di partecipazione e superamento del corso di perfezionamento e specializzazione per mediatori per iscrizione Albo dei mediatori presso Camera di Commercio di Brindisi.

Specializzazione Corso di General Management presso Sda Bocconi spa con esame finale ( anno 2011).

Specializzazione Corso Federalismo presso Scuola della Pubblica Amministrazione – sede di Caserta- presso il Ministero dell' Economia Sede di Bari ( anno 2012) con esame finale

Specializzazione Corso Acquisti di Beni e Servizi Pa presso Ministero dell' Economia – Bari ( anno 2014) con esame finale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Livello intermedio	Livello avanzato	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Spagnolo	Livello intermedio	Livello avanzato	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Incarico presso il Comune di Cisternino periodo giugno luglio 2000 per corso di formazione di n. 6 partecipanti al Corso concorso n.2 posti Istruttori amministrativi.

Progetto Piano per il cambiamento Comune di Fasano anno 2002 2005

Progetto Comune di Fasano activity Based Costing anno 2000

Coordinamento del Progetto " In Comune "realizzato con il Formez e il Comune di Fasano

Progetto Piano della Performance anno 2011 Provincia di Brindisi

Elaborazione Piano della Performance anno 2012 Provincia di Brindisi

Elaborazione Piano della Performance anno 2013 Provincia di Brindisi

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottimo utilizzo del Computer e dei programmi Office 2000

**ULTERIORI INFORMAZIONI-PUBBLICAZIONI**

Publicazioni  
Presentazioni  
Progetti  
Conferenze  
Seminari  
Riconoscimenti e premi  
Appartenenza a gruppi /  
associazioni  
Referenze

Publicazione sulla rivista Camera di Commercio di Bari / Bari economica dell' aprile 1987 unico autore : aspetti giuridici e operativi nella gestione dei patrimoni nelle Casse Rurali ed Artigiane.

collaborazione alla stesura di un rapporto riguardante il settore calzaturiero di Fermo ( Ap) e Casarano (Le )

collaborazione di un progetto di fattibilità per la realizzazione di una Banca Dati sul Terziario avanzato nel Mezzogiorno ;

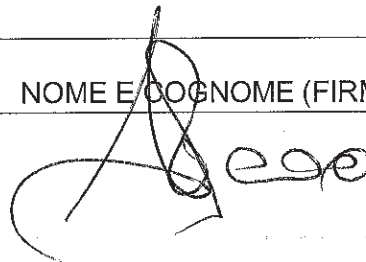
stage della durata di due mesi presso la Italcable S.P.A. sede di Roma nel settore del Controllo di Gestione e Programmazione Operativa

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68 e art. 76 del Dpr445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Tutte le dichiarazioni riportate nel presente curriculum sono rese ai sensi dell' art. 46 e 47 del DPR 445/2000

OSTUNI, 19 05 2017

NOME E COGNOME (FIRMA)

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by several loops and a final flourish.