



COMUNE DI CAROVIGNO

Provincia di Brindisi

Servizio	Servizio Economico - Finanziario
Ufficio	Personale
Determinazione Reg. Gen. N. 1389 del 21/12/2015	

OGGETTO : **AFFIANCAMENTO FORMATIVO E DI SUPPORTO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA RICOSTRUZIONE E QUANTIFICAZIONE DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE DEL PERSONALE DIPENDENTE. AFFIDAMENTO SERVIZIO**

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO CHE

- il contratto collettivo nazionale di lavoro degli Enti Locali del 22.1.2004, così come integrato dal CCNL in data 11 aprile 2008 e dal CCNL in data 31 luglio 2009, ribadisce la centralità e l'importanza della gestione delle risorse umane ai fini di orientare i servizi offerti dall'Ente Locale verso risultati di efficacia ed efficienza, con l'obiettivo di massimizzare la soddisfazione dei bisogni dell'utenza e contemporaneamente di contenere la spesa pubblica;
- gli strumenti previsti per attuare questi indirizzi si definiscono prioritariamente nella contrattazione decentrata, dove vengono stabiliti i criteri per la retribuzione accessoria del personale dipendente, ed in particolare, i principi di selezione per le progressioni economiche orizzontali e per la distribuzione della produttività;
- ogni anno l'Ente è tenuto alla determinazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e della produttività, composto da una parte fissa e da una parte variabile che vanno definite nel rispetto delle norme di legge e contrattuali, il cui utilizzo è demandato alla contrattazione decentrata integrativa;
- la legge 68 di conversione del D.L. 16 del 6 Marzo 2014 e la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Conferenza in data 10 luglio 2014 forniscono indicazioni operative per le amministrazioni volte a verificare la corretta costituzione dei fondi destinati al salario accessorio nel rispetto dei limiti finanziari derivanti da norme di legge o di contratto, e il corretto utilizzo degli stessi;
- La direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 14.08.2014, al punto 1 del n. 4 dispone che tutte le amministrazioni destinatarie del D.L. 16/2014 siano tenute alla verifica dei fondi di alimentazione del salario accessorio del personale dipendente al fine di accertare il mancato superamento dei limiti finanziari legali e contrattuali;
- la legge 147/2013 art. 1, comma 456 ha previsto che le decurtazioni stabilite dall'art. 9, comma 2 bis del D.L. 78/2010 si consolidano sul fondo della contrattazione a partire dall'1.1.2015 e il Ministero dell'Economia e delle finanze con circolare n. 20 del 08.05.2015 ha fornito le istruzioni applicative della citata norma;

RILEVATO che i fondi approvati da questo Comune relativi agli anni 2010-2014 presentano alcune criticità in ordine alla loro quantificazione che devono risolte attraverso una ricostruzione dei fondi a partire dal 1995 al fine di addivenire ad una corretta quantificazione della parte stabile del fondo dell'anno 2015, sulla quale si consolidano anche le decurtazioni applicate negli anni 2011-2014 per effetto delle disposizioni di cui all'art. 9, comma 2 bis del D.L. 78/2010;

CONSIDERATO che e' compito delle Pubbliche Amministrazioni provvedere alla formazione, all'aggiornamento e alla crescita del personale in servizio e all'inserimento dello stesso nei processi organizzativi dell'Ente, ciò al fine di garantire un costante miglioramento dei livelli di efficienza, di efficacia e di qualità dei propri servizi e delle proprie risorse umane disponibili; strumento disponibile per la realizzazione dei sopra menzionati obiettivi è, tra gli altri, la fruizione di validi strumenti di informazione e approfondimento;

EVIDENZIATO CHE

- l'art. 6, comma 13 del D.L. n. 78 del 31.05.2010, convertito nella legge n. 122/2010 pone un limite al finanziamento delle attività esclusivamente formative dei pubblici dipendenti, in particolare prevede che a partire dal 2011, le amministrazioni debbano ridurre del 50% rispetto al 2009 le risorse finanziarie destinate agli interventi formativi;
- come chiarito dalla direttiva del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 10/2010, rientrano nel limite di cui sopra, gli interventi formativi svolti in presenza o con metodologie e-learning, mentre sono escluse dal campo di applicazione della norma le altre modalità primarie, informali e non strutturate nei termini di formazione quali tutoring, mentoring, affiancamento, focus group, ecc.;

RILEVATO che la rivisitazione dei fondi, la ricostruzione e la quantificazione del fondo, data la complessità della materia e la continua evoluzione della stessa, rende necessario un supporto tecnico da svolgersi con la modalità di affiancamento in tutoring con il fine di trasferire al personale ogni supporto cognitivo e metodologico, in particolare si ritiene necessaria:

- la costituzione di un gruppo di lavoro intersettoriale formato da dipendenti del Settore Organizzazione e Personale e del Settore Ragioneria deputato a risolvere le criticità presenti nella gestione dei fondi del salario accessorio;
- una attività formativa in modalità tutoring a favore dello stesso gruppo di lavoro affinché l'apprendimento del personale addetto al processo di revisione dei fondi, venga facilitato dal formatore-tutor con un affiancamento finalizzato all'acquisizione delle conoscenze tecnico-specialistiche e gestionali necessarie per realizzare tale verifica;

RILEVATO altresì che occorre affidare all'esterno l'esecuzione del servizio di formazione in modalità Tutoring - atteso che non sussistono, allo stato, adeguate professionalità interne in grado di gestire professionalmente un complesso di attività di tale natura, altamente specialistica e che richiede contestualmente una competenza multidisciplinare di carattere giuridico, contabile, e relativa alla materia dei controlli sui contratti collettivi e sulle diverse normative in materia di personale del comparto Enti Locali;

EVIDENZIATO CHE a questo scopo è stato contattato il prof. Luca Tamassia, esperto di fama nazionale che ha già svolto attività di accompagnamento in tutoring sulle materie in argomento per diverse amministrazioni pubbliche, che possiede in merito approfondita esperienza come da curriculum che resta conservato agli atti dell'Ufficio e che ha dato la propria disponibilità come da apposita proposta formativa nella forma di tutoring di accompagnamento formativo, come da nota prot. n. 31730 del 15.12.2015;

VISTA la delibera di Giunta comunale n.196/2015 con la quale si deliberava di attivare un percorso preordinato alla verifica, ricostruzione e quantificazione del fondo di alimentazione del salario accessorio del personale dipendente e di avvalersi a tal fine del supporto del prof. Luca Tamassia;

RITENUTO congruo il prezzo richiesto dal Prof. Avv. Luca Tamassia in forma di compenso, pari ad € 12.000,00 lorde per la realizzazione del progetto formativo nella forma di tutoring di accompagnamento formativo, come da predetta nota;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169 della legge 13.07.2015 n. 107 che proroga al 1° novembre 2015, l'entrata in vigore delle disposizioni di cui al comma 3-bis dell'articolo 33 del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 inerenti le centrali di committenza;

DATO ATTO che, indipendentemente dalla proroga dei termini sopra indicata, gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro possono essere effettuati dall'ente locale in autonomia;

CONSIDERATO che per tali prodotti è impossibile rivolgersi alla Consip o a qualsiasi altro catalogo di negoziazione elettronica in quanto trattasi di prodotti infungibili per specifica competenza autoriale;

RITENUTO opportuno e necessario affidare il servizio di che trattasi a mezzo di affidamento diretto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006, in considerazione della specificità della prestazione;

RILEVATO che è necessario approvare lo schema di convenzione;

RITENUTO necessario impegnare a tale scopo la somma di € 12.000,00 lorda, oltre ad accessori e rimborsi spese per unba spesa presunta di €2.640,00 ed in uno €14,640,00come meglio definito all'art. 6 della allegata convenzione, Bilancio 2015, intervento n. 10104030400401, impegno n. 20026447

VISTO il CIG n. Z0117BA055 assegnato dall'ANAC per il servizio di che trattasi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 28.08.2015 di approvazione del bilancio di previsione;

VISTO il Decreto sindacale n. 44 del 01.10.2015 con il quale, tra l'altro, si dispone di confermare l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario Area 2, al dr. Angelo Lombardini;

RICHIAMATI :

- il Testo Unico E.E.L.L. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Statuto Comunale;

ATTESA la propria competenza,

D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Affidare ai sensi e per gli effetti delle norme in premessa richiamate, al prof. Luca Tamassia, la realizzazione di un percorso formativo con la modalità dell'affiancamento in tutoring in materia di rideterminazione dei fondi del personale dipendente;
3. affidare il servizio di che trattasi a mezzo di affidamento diretto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006, in considerazione della specificità della prestazione;
4. impegnare a tale scopo la somma di € 12.000,00 lorda, oltre ad accessori e rimborsi spese, per una spesa presunta di € 2.640,00 ed in uno € 14.640,00, come meglio definito all'art. 6 della allegata convenzione Bilancio 2015, intervento n. 10104030400401, impegno n. 20026447
5. approvare lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento riservandosi di apportare eventuali modifiche di carattere non sostanziale, relativo al percorso formativo nella forma di tutoring di accompagnamento formativo, del prof. Prof. Avv Luca Tamassia, come da proposta di cui alla nota prot. n. 31730 del 15.12.2015 che dovrà essere sottoscritto dall'affidatario del servizio formativo;
6. autorizzare lo svolgimento del progetto di formazione rivolto al personale dipendente del Comune di Carovigno;
7. liquidare con successivo provvedimento la spesa effettivamente sostenuta su presentazione di apposita documentazione;
8. di dare atto che a norma dell'art. 147-bis del T.U. n. 267/2000, il presente atto può essere assunto in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione della spesa;
9. di dare atto che a seguito del presente provvedimento si darà corso a quanto previsto dall'art. 26, comma 3, e art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, mediante pubblicazione delle informazioni di cui all'art. 27 del medesimo decreto, in apposito link "Amministrazione trasparente", ben visibile nella home page del sito;
10. dare atto che l'affidatario è soggetto agli obblighi di tracciabilità derivanti dalla L. n. 136/2010;
11. di dare atto che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2013;
12. di indicare, quale responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5, L. n. 241/1990 e s.m.i., il dr. Angelo Lombardini;
13. si attesta che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
14. di dare atto che, l'eventuale impugnazione del presente atto dovrà essere proposta innanzi al TAR competente nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104 del 02.07.2010.

21/12/2015

Il Responsabile del Servizio

dott. Angelo Lombardini

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Osservazioni:

21/12/2015

Il Responsabile del Servizio

dott. Angelo Lombardini

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

Ai sensi della Legge 69/2009 si adempie all'obbligo della pubblicità legale mediante affissione all'Albo Pretorio Digitale di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
