



AMBITO TERRITORIALE N.3 AUSL BR/1

**FRANCAVILLA FONTANA (Comune Capofila)
CAROVIGNO – CEGLIE MESSAPICA – ORIA –
SAN MICHELE SALENTINO – VILLA CASTELLI**

CONSORZIO PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI WELFARE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI FRANCAVILLA FONTANA

SELEZIONE PUBBLICA AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DA UTILIZZARE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO VOLTE ALL'INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA DI EX TOSSICODIPENDENTI, EX DETENUTI, SOGGETTI IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE.

Il Consorzio dell'Ambito Territoriale Sociale di Francavilla Fontana, al fine di favorire azioni sperimentali di formazione ed accompagnamento volte all'inclusione sociale e lavorativa di ex tossicodipendenti ex detenuti, nonché di soggetti in condizione di disagio (le categorie degli utenti sono individuate secondo le disposizioni legislative vigenti, all'art 13 del D.lgs 276/2003 lett. K , Regolamento CEE 2204 art. 2 lett. F) bandisce il presente Avviso Pubblico per la costituzione di un elenco da cui attingere per l'assegnazione di Borse Lavoro.

L'acquisizione delle candidature non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ambito Territoriale, né l'attribuzione di alcun diritto ai candidati medesimi, se non l'inserimento in una graduatoria da cui si dovrà attingere per l'assegnazione di Borse Lavoro.

art. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'istanza di partecipazione, presentata come dichiarazione e compilata secondo lo schema allegato al presente Avviso, dovrà essere sottoscritta dall'aspirante e riportare:

1. nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, recapito telefonico,;
2. copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa.

Per l'ammissione alla selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente Avviso:

1. residenza, da almeno 3 anni alla data di pubblicazione del presente avviso in uno dei seguenti comuni dell'Ambito: Francavilla Fontana, Carovigno – Ceglie Messapica – Oria – San Michele Salentino – Villa Castelli;
2. condizione di non occupazione;
3. maggiore età
4. regolare iscrizione presso i Centri per l'impiego di competenza;

art. 2 FUNZIONI

I borsisti selezionati saranno inseriti in Aziende private o in enti pubblici ubicati presso i Comuni dell'Ambito Territoriale (Francavilla Fontana, Carovigno – Ceglie Messapica – Oria – San Michele Salentino – Villa Castelli) che comunichino adeguata disponibilità, o in mancanza, presso altre strutture individuate dall'Ambito Territoriale stesso.

art. 3 SOGGETTI DESTINATARI

Il Progetto è rivolto a n. 50 soggetti rientranti in una delle seguenti categorie:

- ex-tossicodipendenti;
- ex detenuti;
- cittadini in condizione di disagio economico con valore ISEE del nucleo familiare inferiore a € 3.000,00;

art. 4 DURATA

L'elenco formato potrà essere utilizzato anche per l'attivazione di altri interventi simili previsti dal Piano di Zona.

L'affidamento delle Borse Lavoro avverrà con determinazione dirigenziale, previa verifica dei requisiti dichiarati nell'istanza di partecipazione ed a seguito di collocazione utile in graduatoria, con particolare riferimento alla condizione del disagio sociale in oggetto.

Il rapporto sarà regolato da apposito atto convenzionale nel quale verranno fissate le modalità ed i tempi della collaborazione.

Le borse lavoro attuate con fondi del Piano di Zona avranno durata di 4 (quattro) mesi.

E' previsto l'obbligo di frequenza, a carico del borsista, di almeno l'80% delle ore complessivamente previste.

art. 5 REMUNERAZIONE

Ai destinatari delle borse lavoro dell'Area Contrasto alla Povertà – Interventi per l'Inclusione Sociale, finanziate con risorse di Ambito, previste nel Piano di Zona, sarà riconosciuta un compenso omnicomprensivo di € 400,00 mensili, per una attività di 20 ore settimanali.

art.6

DECORRENZA DEL BANDO E MODALITA' DI CONSEGNA DELLE DOMANDE

Le domande potranno essere presentate a partire dal 03/11/2011

Il termine per la presentazione della domanda è fissato per le ore 12,00 del 02/12/2011

Le domande dovranno essere presentate, presso gli sportelli di Segretariato Sociale, dislocati in ogni Comune dell'Ambito, o tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1. domanda di partecipazione debitamente sottoscritta;**
- 2. copia documento di riconoscimento, in corso di validità, del dichiarante;**
- 3. Modello ISEE del nucleo familiare, relativo ai redditi dell'anno 2010;**
- 4. Stato di famiglia;**
- 5. Certificato storico di residenza;**
- 6. Certificato, rilasciato dal Centro Territoriale per l'Impiego, attestante lo stato di disoccupazione e/o inoccupazione del richiedente;**
- 7. apposita certificazione rilasciata dai competenti uffici (a titolo esemplificato ma non esaustivo: ASL, Consultorio, SERT, SIM, UEPE, USSM, Servizio Sociale Comunale) attestante lo status di EX TOSSICODIPENDENTE O EX DETENUTO.**
- 8. Eventuale altra documentazione utile ai fini dell'attribuzione del punteggio**

La documentazione di cui al punto 7 è necessaria esclusivamente per le domande presentate da parte di ex detenuti ed ex tossicodipendenti .

Non saranno prese in considerazione le domande prive di tutta la documentazione richiesta, non essendo possibile regolarizzare la domanda dopo la chiusura dell'Avviso pubblico.

art. 7

PROCEDURA

Sarà formulato apposita graduatoria secondo i punteggi di seguito riportati, da cui saranno attinti i beneficiari delle borse lavoro.

La valutazione delle domande e la relativa graduatoria saranno valutati da una Commissione di cui faranno parte tutti i Servizi competenti rispetto alle categorie di utenti in oggetto, e pertanto così composta:

- n. 1 Rappresentante SERT (Servizio Tossicodipendenze);
- n. 1 Rappresentante Servizio Giustizia - UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna);
- n. 2 professionisti appartenenti al Servizio Sociale Professionale del Consorzio ;

La Commissione, ai fini dell'individuazione, terrà conto dei seguenti criteri:

- risultanza dichiarazione ISEE;
- carico familiare;
- anzianità di iscrizione alle liste del Centro per l'impiego;
- inserimento in percorsi rieducativi e risocializzanti c/o i servizi di competenza (ASL, Consultorio, SIM, Servizio Sociale Comunale, SERT, UEPE, USSM).

In particolare la Commissione si atterrà alla seguente griglia per l'attribuzione del punteggio:

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO RELATIVO ALLA DICHIARAZIONE ISEE

Fascia di reddito	Punteggio
Da € 0,00 a € 1.000,00	10
Da € 1.000,01 a € 2.000,00	7
Da € 2.000,01 a € 3.000,00	5
Da € 3.000,01 a € 6.000,00	3
Da € 6.000,01 a € 10.000,00	1
Oltre € 10.000,01	0

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO RELATIVO ALLA COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE	PUNTEGGIO
NUCLEO MOGENITORE CON PIU' DI 3 FIGLI MINORI	5
NUCLEO MOGENITORIALE CON 3 FIGLI MINORI	4,5
ENTRAMBI I GENITORI CON 3 O PIU' FIGLI MINORI	4
NUCLEO MOGENITORIALE CON 2 FIGLI MINORI	3,5
ENTRAMBI I GENITORI CON 2 FIGLI MINORI	3
NUCLEO MOGENITORE CON 1 FIGLIO MINORE	2,5
CONIUGE CON 1 FIGLIO MINORE	2
UN SOLO COMPONENTE	1

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO RELATIVO ALL'ANZIANITA' DI ISCRIZIONE AL CENTRO PER L'IMPIEGO

ANZIANITA' DI ISCRIZIONE	PUNTEGGIO
FINO A 12 MESI	2
DA 13 MESI A 36 MESI	4
DA 37 MESI A 48 MESI	6
PIU' DI 48 MESI	8

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO RELATIVO A PERCORSI TERAPEUTICI RIABILITATIVI

Certificazione di ex tossicodipendenza **punti 5**
 Certificazione di trattamento stabilizzato **punti 3**

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO RELATIVO LO STATO DI EX DETENZIONE

Autocertificazione attestante i progressi coinvolgimenti in problematiche giudiziarie **punti 5**

esecuzione di pena in corso **punti 3**

Tra i candidati, a parità di punteggio, sarà data la priorità a coloro i quali hanno età anagrafica inferiore.

All'interno dello stesso nucleo familiare potrà essere assegnata una sola borsa lavoro.

art. 8

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti sarà improntato, ai sensi della normativa vigente in materia, a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione, l'interessato esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni per gli adempimenti connessi alla procedura in oggetto.

art. 9

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il Sig. Giampiero Gasbarro, Segretario del Consorzio.

art. 10

INFORMAZIONI

L'Ufficio di riferimento è il Servizio Sociale Professionale di Ambito (tel. 0831/820401).

Potranno essere richieste informazioni presso lo sportello del Segretariato sociale di ogni comune consorziato.

Il presente bando è reperibile sul sito internet dell'Ambito all'indirizzo

www.ambitofrancavillafontana.it

Francavilla Fontana, lì 03/11/2011

Il Direttore del Consorzio

Dott. Michele Abbaticchio